

Согласовано:

«\_\_01\_»\_\_\_\_09\_\_\_\_2021г.  
заместитель директора по УВР  
Елуферьева О.А.

Утверждаю:

«\_\_01\_»\_\_\_\_09\_\_\_\_2021г.  
директор ГБОУ СОШ №13  
Шипилин К.Ф.

**Программа наставничества  
«Учитель – Учитель»  
на 2021/2022 учебный год**

**составил: Арисова Н.Н.**

## **1. Пояснительная записка**

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога, вступающий в силу с 01 января 2017 года. Начинаящему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности. Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога-наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: 1 год

### **ЦЕЛЬ:**

обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.
6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
7. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

### **Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:**

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др).

### **Деятельность наставника**

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

#### **Ожидаемые результаты**

##### ***для молодого специалиста:***

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

##### ***для наставника:***

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

##### ***для образовательной организации:***

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательных организациях района.

#### **Принципы наставничества**

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-учитель».

| Сведения                        | о молодом специалисте                                                                                                                                                        | о педагоге - наставнике                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Фамилия, имя, отчество          | 1.Шевченко Анастасия Сергеевна<br>2.Свичкарь Марианна Сергеевна                                                                                                              | Арисова Наталья Николаевна               |
| Образование                     | 1.незаконченное Высшее<br>2.Высшее                                                                                                                                           | Высшее                                   |
| Какое учебное заведение окончил | 1.Тольяттинский государственный университет (студентка 4 курса)<br>2. АНОВО «Поволжский православный институт имени Святителя Алексия, митрополита Московского» г. Тольятти. | Куйбышевский государственный университет |
| Педагогический стаж             | 1. 1 год<br>2. молодой педагог                                                                                                                                               | 43 года                                  |
| Место работы                    | ГБОУ СОШ №13                                                                                                                                                                 | ГБОУ СОШ №13                             |
| Должность                       | Учитель                                                                                                                                                                      | Учитель                                  |
| Предмет                         | Русский язык и литература                                                                                                                                                    | Русский язык и литература                |
| Учебная нагрузка                | 1.28 ч<br>2.24 ч                                                                                                                                                             | 36 часов                                 |
| Класс                           | 1.6а, 6б, 6в, 8в<br>2. 5д, 6г, 6д                                                                                                                                            | 5а, 5в, 7а, 7б, 9б, 11а                  |
| Классное руководство            | 1.6а класс<br>2.нет классного руководства                                                                                                                                    | 5в класс                                 |
| Квалификационная категория      | 1.без категории<br>2. без категории                                                                                                                                          | Высшая                                   |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Цель работы:</b> | Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. |
| <b>Задачи:</b>      | 1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.                                                                                                                                                                                            |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p>2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.</p> <p>3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Содержание деятельности:</b> | <p>1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.</p> <p>2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.</p> <p>3. Планирование и анализ деятельности.</p> <p>4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.</p> <p>5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).</p> <p>6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.</p> <p>7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.</p> <p>8. Организация мониторинга эффективности деятельности.</p> |
| <b>Ожидаемые результаты:</b>    | <p>1. Успешная адаптация начинающего педагога в учреждении.</p> <p>2. Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.</p> <p>3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии.</p> <p>3. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.</p> <p>4. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.</p> <p>5. Использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |

**Мероприятия**  
**по планированию, организации и содержанию деятельности**  
**индивидуальной работы с молодым специалистом**

| <i><b>Сроки</b></i> | <i><b>Планирование и организация работы по предмету</b></i>                                                                                                                                                                                             | <i><b>Работа со школьной документацией</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <i><b>Контроль за деятельностью молодого специалиста</b></i>                                                                                                                                                                                                   | <i><b>Формы и методы</b></i>                                                          | <i><b>Форма отчетности молодого специалиста</b></i>                                                                                                                                  |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август 2021         | Организационные вопросы.<br>Ознакомление со школой, правилами внутреннего трудового распорядка<br>Изучение программ, методических записок, пособий.<br>Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования.<br><i>Собеседование.</i> | Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы на 2021-2022 уч. год, документы строгой отчетности).<br>Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)». Требования к поурочному плану.<br>«Инструкция заполнения журнала» журнал воспитательной работы.<br>Оформление рабочих программ, пояснительных записок, личных дел учащихся, заполнение | Оформление классного журнала.<br>Оформление календарно-тематического планирования.<br><br>Контроль ведения личных дел учащихся.<br>Взаимопосещение уроков.<br>Плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, классных часов, мероприятий. | Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. | Все запланированные собеседования и консультации проведены; посещены уроки математики<br><br>Методическая помощь при составлении календарно-тематического планирования по предметам. |

|                         |                                                                                                    |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                                                                    | электронного журнала АСУ РСО.                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                               |
| Сентябрь – октябрь 2021 | Современный урок и его анализ. Мотивация к обучению.». Составление технологических карт уроков     | Практическое занятие «Как работать с тетрадями и учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей». (изучение инструкции, советы при проверки тетрадей)             | Контроль ведения личных дел учащихся. Посещение уроков.<br><br>Ведение тетрадей, Контроль составления плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, классных часов, мероприятий.<br><br>Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. | Наставничество, самообразование, посещение кл. часов, внеурочных мероприятий. Взаимопосещение уроков.                                            | Посещение уроков.<br><br>Ведение тетрадей. Методические рекомендации, советы наставника при проведении урока.<br><br>Предъявление плана.<br><br>План – характеристика класса. |
| Ноябрь-декабрь 2021г.   | Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся.. Виды диагностики результатов обученности | Собеседование по итогам четверти.<br><br>Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти. Составление аналитических справок».<br><br>Рассылки «Современный | Проверка выполнения программы. Посещение уроков, кл. часа.                                                                                                                                                                                                                                                        | Взаимопосещение уроков. Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. Посещение | Технологические карты уроков по предметам.<br><br>Проверка выполнения программы.<br><br>Портфолио класса.                                                                     |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                      |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Учительский портал».                                                                                                                                                                                             |                                                                 | мероприяти<br>й молодого<br>учителя с<br>целью<br>выявления<br>затруднений<br>, оказания<br>методическо<br>й помощи.                                                            |                                                                                                                                      |
| Ноябрь-<br>февраль<br>2022г. | Самоанализ<br>урока.<br>Организация<br>индивидуальной<br>работы с<br>учащимися.<br>Выявление<br>одаренных и<br>неуспевающих<br>детей, построение<br>системы работы с<br>данными<br>категориями<br>детей.<br><br>Окружающий<br>мир.<br>Промежуточный<br>анализ<br>результатов<br>деятельности по<br>самообразованию<br>Организация<br>проектно-<br>исследовательско<br>й деятельности<br>учащихся. | Как вести<br>протоколы<br>родительских<br>собраний.<br><br>Составление<br>аналитических<br>справок.<br><br>Структура<br>учебного<br>проекта.                                                                     | Поурочные<br>планы.<br><br>Проверка<br>выполнения<br>программы. | Проверка<br>выполнения<br>программы.<br>Взаимопосе<br>щение<br>уроков.<br>Поурочные<br>планы.<br>Посещение<br>кл. часа.<br>Контроль<br>ведения<br>школьной<br>документац<br>ии. | Технологические карты<br>уроков по предметам.<br><br>Проверка выполнения<br>программы.<br>Устранение замечаний<br>по факту проверки. |
| В<br>течение<br>года         | Работа со<br>слабоуспевающи<br>ми учащимися.<br>Мотивация к<br>обучению.<br>Посещение<br>уроков.<br><br>Участие<br>учащихся в<br>дистанционных<br>олимпиадах,<br>конкурсах,<br>фестивалях.                                                                                                                                                                                                        | Самообразование<br>педагога: курсы<br>повышения<br>квалификации,<br>вебинары,<br>конференции,<br>семинары,<br>дистанционные<br>конкурсы.<br><br>Изучение<br>документов по<br>ФГОС ООО.<br>Мониторинг<br>процесса | Ведение<br>тетрадей<br>учащихся.                                | Наставничес<br>тво,<br>самообразов<br>ание,<br><br>Посещение<br>уроков.                                                                                                         | Ведение тетрадей и<br>дневников учащихся.<br><br>Самоанализ.                                                                         |



|                            |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                       |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                                                                              | формирования<br>УУД у<br>школьников в<br>урочной<br>деятельности.                                                                                                                                                |                                                                                              |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                       |
| В<br>течение<br>года       | Методы<br>активизации<br>познавательной<br>деятельности<br>учащихся.<br><br>Видеоуроки.                                                                                                      | Самообразование<br>педагога.<br>Изучение<br>нормативных<br>документов<br>школы по<br>ведению<br>профессионально<br>го портфолио.                                                                                 | Взаимопосеще<br>ние уроков.<br><br>Контроль<br>ведения<br>портфолио<br>класса.               | Наставничес<br>тво,<br>самообразов<br>ание,<br><br>Посещение<br>уроков.                                                                                                      | Взаимопосещение<br>уроков.<br><br>Самоанализ.<br>Устранение замечаний<br>по факту проверки.                           |
| Апрель<br>– июнь<br>2022г. | Инновационные<br>технологии и<br>процессы в<br>обучении.<br>Технологии<br>деятельностного<br>обучения в<br>урочное и<br>внеурочное<br>время.<br>Использование<br>ИКТ технологий<br>на уроке. | Внедрение<br>результатов<br>деятельности по<br>самообразовани<br>ю в практику<br>своей работы.                                                                                                                   | Проверка<br>выполнения<br>программы.<br><br>Контроль<br>ведения<br>школьной<br>документации. | Наставничес<br>тво,<br>самообразов<br>ание, посеще<br>ние уроков,<br>кл. часов,<br>внеурочных<br>мероприяти<br>й. Контроль<br>ведения<br>школьной<br>документац<br>ии.       | Проверка выполнения<br>теоретической и<br>практической части<br>программы.<br>Самоанализ.                             |
| Март-<br>апрель<br>2022г.  | Организация<br>повторения.<br>Подготовка к<br>годовым<br>контрольным<br>работам.                                                                                                             | Саморазвитие<br>педагога.<br><br>Работа со школь<br>ной<br>документацией.<br>Составление<br>КИМов к<br>итоговым<br>контрольным<br>работам.<br>Обучение<br>составлению<br>отчетности по<br>окончанию<br>четверти. | Посещение<br>уроков.<br><br>Контроль<br>ведения<br>школьной<br>документации.                 | Наставничес<br>тво,<br>самообразов<br>ание,<br><br>посещение<br>уроков,<br>кл. часов,<br>внеурочных<br>мероприяти<br>й. Контроль<br>ведения<br>школьной<br>документац<br>ии. | Посещение уроков.<br>Собеседование по<br>итогам года.<br>(наставник, учитель,<br>руководитель МО, зам.<br>директора.) |
| Май-<br>июнь<br>2022г.     | Организация<br>проверки ЗУН<br>учащихся.                                                                                                                                                     | Составление<br>отчета.                                                                                                                                                                                           | Собеседование<br>по итогам за<br>год                                                         | Наставничес<br>тво,                                                                                                                                                          | Отчет о результатах<br>наставнической<br>работы. Собеседование                                                        |

|  |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                 |                                                                                                                      |                                                                                                                            |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Составление учебно-методической базы на следующий год. Итоги работы наставляемого по самообразованию за год.</p> | <p>Помощь в оформлении и заполнении отчетной документации: электронный классный журнал, журнал внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации. Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. Работа с личными делами учащихся класса.</p> | <p>(успеваемость качество, выполнение программы) Отчет о результатах наставнической работы.</p> | <p>самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.</p> | <p>по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы). Самоанализ. Устранение замечаний по факту проверки.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|