

«Принято»
на заседании **Общего собрания**
работников ГБОУ СОШ № 13
Протокол № 6 от 01.09.2015г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ № 13
К.Ф.Шипилин

«Согласовано»
с комиссией по противодействию
коррупции

Председатель комиссии
Т.Ф.Артеменко

Положение
о порядке обработки поступающих в ГБОУ СОШ № 13 сообщений о
коррупционных проявлениях

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу № 13 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее - ГБОУ СОШ № 13) сообщений о проявлении коррупции в ГБОУ СОШ № 13.
2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении муниципальных функций, возложенных на ГБОУ СОШ № 13, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников ГБОУ СОШ № 13, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников образовательного учреждения, граждан и юридических лиц.
3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:
 - через почтовое сообщение;

- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и др.

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работники образовательного учреждения при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефонов ГБОУ СОШ № 13, с целью передачи сообщений и их последующей обработки в установленном настоящим Положением порядке.

7. Непосредственно прием сообщений осуществляется директором ГБОУ СОШ № 13, ответственным за прием обращений, поступающих в ГБОУ СОШ № 13, в соответствии с его должностной инструкцией .

8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях директор ГБОУ СОШ № 13 регистрирует поступившее сообщение .

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника образовательного учреждения, ГБОУ СОШ № 13, либо лицом, исполняющим обязанности директора учреждения, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его

подготавливающим, совершающим или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором ГБОУ СОШ № 13, либо лицом, исполняющим обязанности директора учреждения в органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.