

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
работников Учреждения
Протокол № 5 от 30.08.2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 13
К.Ф.Шипилин

Приказ № 215-од от 30.08.2021г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
ГБОУ СОШ № 13
30.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

по распределению стимулирующего фонда оплаты труда для установления надбавок за результативность и качество работы работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа №13 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», постановления Правительства Самарской области от 1 июня 2006 г. N 60 "О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области "(с изменениями от 21 июня 2006 г., 27 июля 2007г., 11 июня 2008г.) 10.10.2011 №702 «О внесении изменений в отдельные постановления», от 26.05.2011 N 204, от 27.10.2011 N 702, от 25.09.2012 N475, от 12.12.2011N739, от 21.03.2013 N 107, от 22.01.2014, N 25, от 17.02.2014 N 79, от 31.12.2015 N 917, от 29.12.2015г.№ 904), Постановления Правительства Самарской области от 11.12.2019г. № 913 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Устава ГБОУ СОШ № 13, коллективного договора между ГБОУ СОШ № 13 и трудовым коллективом, иных нормативных правовых актов, регулирующих введение новой системы оплаты труда; Распоряжение Минобрнауки Самарской области № 486-р от 05.07.2017г. «Об утверждении методических рекомендаций по распределению

стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы».

1.2. Положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для установления надбавок за результативность и качество работы работникам ГБОУ СОШ № 13, в дальнейшем «Положение», разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников в результатах своего труда, в повышении качества образовательного процесса, развитию творческой активности и инициативы;

1.3. Положение разработано на основе «Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 14.07.2008 № 113-од;

1.4. Положение, изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием трудового коллектива, согласовываются Управляющим советом школы и утверждаются приказом директора школы;

1.5. Стимулирующий фонд устанавливается в размере не более **21,34%** от фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения;

1.6. Стимулирующий фонд распределяется следующим образом:

73.77% – выплаты педагогическим работникам, согласно протокола заседания Управляющего совета школы на основании количества баллов из самоанализа,

26.23% - на выплаты стимулирующего характера административно – хозяйственному персоналу школы.

2. Порядок предоставления выплат стимулирующего характера.

2.1. Выплаты устанавливаются за счет и в пределах стимулирующего фонда оплаты труда Учреждения. При перерасходе стимулирующего фонда оплаты труда или изменении размеров финансирования средств на оплату труда вышестоящими органами, размеры выплат уменьшаются, либо отменяются до ликвидации перерасходов или до нормализации;

2.2. Порядок и условия предоставления стимулирующих выплат директору школы устанавливаются министерством образования и науки Самарской области. Размер стимулирующих выплат устанавливается приказом руководителя Центрального управления МОиН. Самарской области;

2.3. Критерии эффективности труда заместителей директора (кроме заместителя по АХЧ),

гласного бухгалтера выделяются из действующих критериев оценки эффективности (качества работы) руководителей образовательных учреждений, утвержденных приказом министерства образования и науки Самарской области. Количество и распределение критериев между заместителями руководителя образовательного учреждения и главным бухгалтером определяются и утверждаются директором ГБОУ СОШ № 13;

- 2.4. Стимулирующие выплаты разового характера устанавливаются за высокие достижения труда в период между установлением выплат длительного характера. Размер указанных стимулирующих выплат, определяется директором школы;
- 2.5. Стимулирующие выплаты длительного характера в период между их установлением могут быть уменьшены только в случае снижения показателей деятельности работника. Решение о снижении размера стимулирующих выплат принимает директор школы по представлению председателя экспертной комиссии;
- 2.6. В основу распределения денежных средств стимулирующего фонда административно – хозяйственному персоналу положен принцип набора определённого количества баллов каждым работником в период работы за последний учебный год. Осуществление выплат происходит в денежном выражении, оформляется приказом директора;
- 2.7. Критерии для выплат стимулирующего характера административно – хозяйственному персоналу школы рассчитываются в процентах и зависят от количества набранных баллов:

- уборщик служебных помещений: до 10 баллов – 5%,
- уборщик служебных помещений: от 11 баллов – 5,5%,
- сторож: от 10 и более баллов – 5%,
- гардеробщица: от 10 и более баллов – 5%,
- секретарь: от 20 и более баллов – 15%,
- заместитель директора по АХЧ: от 50 и более баллов – 13%,
- бухгалтер: от 70 и более баллов – 20%,
- заведующий библиотекой от 20 и более баллов – 20%.

Используемые критерии и их балльная оценка согласовываются с Советом школы и утверждаются приказом директора школы. Для подсчёта баллов используются **восемь таблиц** (Приложения к данному положению), содержащие критерии и показатели труда административно-хозяйственного персонала ГБОУ СОШ № 13:

- Таблица 4 - Показатели стимулирования деятельности бухгалтера,
- Таблица 5 - Показатели стимулирования деятельности заместителя директора по АХР,
- Таблица 6 - Показатели стимулирования деятельности секретаря,
- Таблица 7 - Показатели стимулирования деятельности гардеробщицы,
- Таблица 8 - Показатели стимулирования деятельности сторожа,
- Таблица 9 - Показатели стимулирования деятельности уборщика служебных помещений (1),
- Таблица 10 - Показатели стимулирования деятельности уборщика служебных помещений (2),
- Таблица 11 - Показатели стимулирования деятельности заведующего библиотекой.

2.8. Для определения размера стимулирующих выплат педагогическим работникам используются критерии оценки деятельности работников. Используемые критерии и их балльная оценка согласовываются с Советом школы и утверждаются приказом директора школы. Список критериев является приложением к данному Положению (1,2,3);

2.9. Условия назначения стимулирующих выплат длительного характера:

- стаж работы педагогического работника в должности должен составлять не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;

2.10. Суммы выплат по настоящему положению, включаются в расчет средней заработной платы;

2.11. В основу распределения денежных средств положен принцип набора определённого количества баллов каждым учителем (классным руководителем и предметником) в период работы за последний учебный год.

При подсчёте суммы выплат используется следующая формула:

$$\sum \text{выплат на одного учителя} = \frac{\sum \text{все го_стимулирующего_фонда}}{\text{общее_кол-во_баллов}} * \text{на кол-во баллов набранные конкретным учителем.}$$

Для подсчёта баллов используются **три таблицы**, (Приложения к данному положению) содержащие критерии и показатели труда педагогических работников **ГБОУ СОШ № 13:**

Таблица 1 для классных руководителей, учителей-предметников.

Таблица 2 для учителей-предметников без классного руководства.

Таблица 3 для учителей начальных классов с классным руководством;

2.12. Для определения общего количества баллов, набранных работником по всем критериям, используется следующая процедура:

- работник в срок, определённый приказом директора представляет председателю экспертной комиссии самоанализ деятельности по форме, утвержденной приказом директора школы;
- экспертная комиссия проводит экспертизу самоанализа работников;
- на основании заключения экспертной комиссии Совет школы утверждает показатели деятельности работников;
- экспертную оценку деятельности зам.директора по АХР, секретаря, заведующего библиотекой, бухгалтера проводит директор школы (таблица 4,5,6,11);

- экспертную оценку деятельности хозяйственного персонала проводит зам. директора по АХР школы (таблица 7,8,9,10);

- на основании решения Совета школы директор на следующий день после заседания Совета школы издает приказ об установлении стимулирующих выплат длительного характера, в котором содержится:

- размер стимулирующих выплат;
- период действия выплат;
- список сотрудников, должность получающих выплаты;

2.13. Экспертная комиссия создается приказом директора школы в количестве не менее 3-х человек сроком на 1 год. Председателем экспертной комиссии назначается заместитель директора по УВР;

2.14. Количество заседаний Управляющего совета Учреждения определяется периодичностью установления выплат стимулирующего характера, но не более 4-х раз в год;

2.15. Определить сроки и порядок подачи документов:

- установление стимулирующих выплат устанавливается 2 раза в год в сентябре: сроком действия с 01.09. по 31.12. каждого года, в январе: сроком действия с 01.01. по 31.08. каждого года;
- установить следующие сроки подачи работниками материалов по самоанализу деятельности 2 раза в год: 18 сентября и 18 января каждого года (не позднее);
- установить срок предоставления Управляющему совету администрации информации о показателях деятельности работников не позднее 19 сентября и 20 января каждого года;
- сроком рассмотрения Управляющим советом данных материалов установить 20 сентября и 21 января каждого года;
- приказ об установлении надбавок за результативность и качество работы издавать не позднее 21 сентября и 22 января каждого года.

2.16. Стимулирующие выплаты длительного характера могут быть отменены в следующих случаях:

- наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника,
- объявление дисциплинарного взыскания;

- 2.17. Стимулирующие выплаты длительного характера в период между их установлением могут быть уменьшены только в случае снижения показателей деятельности работника. Решение о снижении размера стимулирующих выплат принимает директор школы по представлению председателя экспертной комиссии;
- 2.18. В период между заседаниями Управляющего совета Учреждения по установлению выплат стимулирующего характера директор Учреждения может поощрять работников Учреждения за конкретный качественный результат без согласования с советом (при наличии экономии денежных средств).

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения.
- 3.2 Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в том же порядке.
- 3.3 Настоящее положение вступает в силу с 01 сентября 2017 года.
- 3.4 Срок действия данного Положения не ограничен.
- 3.5 Учреждение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Снижение доли неуспевающих или их отсутствие по четвертям или полугодиям.	Математика, русский язык – 3 балла Остальные предметы – 2 балла
2	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)	<p>Позитивная динамика: Математика, русский язык – 3 балла Остальные предметы -2 балла</p> <p>Выше среднего: Математика, русский язык – 4 балла Музыка, физкультура-2, ОПК-1 Остальные предметы -3 балла</p>
3	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету за каждый подготовленный выпускной класс	<p>5 баллов – нет неуспевающих</p> <p>1 балл – ниже среднего значения по г.о. Жигулёвск</p>
4	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего (полного) общего образования по результатам ЕГЭ (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету за каждый подготовленный выпускной класс	<p>5 баллов – нет неуспевающих</p> <p>1 балл – ниже среднего значения по г.о. Жигулёвск</p>
5	Доля выпускников, выбирающих форму сдачи экзамена в виде ЕГЭ (для учителей всех предметов, по которым предлагается итоговая аттестация в формате ЕГЭ, кроме математики и русского языка), в классах в которых преподаёт учитель составляет не менее 10 % (при отсутствии неуспевающих)	4 балл

6	Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, в классах в которых преподаёт учитель	5 баллов			
7	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)	Школьный уровень 1 балл при условии участия	Городской уровень 2 балла при условии участия	Областной уровень 3 балла при условии участия	
		<i>Не зависит от количества учащихся</i>			
8	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	Школьный уровень 2 балл при условии проведения	Городской уровень 1 место 2 место 3 место	5 баллов 4 балла 3 балла	Областной уровень 10 баллов 8 баллов 7 баллов
9	Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	Школьный уровень 1 балл при условии участия	Городской уровень 2 балла при условии участия	Областной уровень 3 балла при условии участия	
10	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	Школьный уровень 2 балла при условии участия	Городской уровень 3 балла при наличии призёра	Областной уровень 4 балла при наличии призёра	Российский уровень очно-5 баллов заочно-3 балла при наличии призёра
11	Наличие проектов, выполненных под руководством учителя.	Областной уровень 4 балла	Городской уровень 3 балла	Школьный уровень 2 балла	Классный уровень 1 балл
12	Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учёте в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетнего.	Нет стоящих на учёте – 1 балл Наличие стоящих- (-1 балл) Без изменений – 0 б			
13	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины	Отсутствие пропусков – 1балл			
14	Доля выпускников основного общего образования, сдающих экзамен в классах, в которых преподаёт учитель, составляет не менее 20 %(при 100%усп.)	3 балла			

15	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	Нет обращений-1 балл Есть обращения-(-1 балл)
16	Использование в учебно-воспитательном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.)	1 балл
17	1. Проведение открытых уроков 2. Руководство ШМО	Школьный уровень 2 балла Городской уровень 3 балла Областной уровень 5 баллов
18	Использование аудио и видео аппаратуры. Использование IT-технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени (компьютер, книги, видеозаписи, кассеты, диски)	2 балл
19	Работа в летнем лагере	1 балл
20	Работа учителей-предметников и классных руководителей с библиотекой школы по сохранению учебного фонда	1 балл

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Снижение доли неуспевающих или их отсутствие по четвертям или полугодиям.	Математика, русский язык – 3 балла Остальные предметы – 2 балла
2	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)	Позитивная динамика: Математика, русский язык – 3 балла Остальные предметы -2 балла Выше среднего: Математика, русский язык – 4 балла Музыка, физкультура- 2, ОПК –1 балл Остальные предметы -3 балла
3	Доля выпускников основного общего образования, сдающих экзамен в классах, в которых преподаёт учитель, составляет не менее 20 % (при 100%усп.)	3 балла
4	Использование в учебно-воспитательном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.)	1 балл
5	Доля выпускников, выбирающих форму сдачи экзамена в виде ЕГЭ (для учителей всех предметов, по которым предлагается итоговая аттестация в формате ЕГЭ, кроме математики и русского языка), в классах в которых преподаёт учитель составляет не менее 10 % (при отсутствии неуспевающих)	4 балл
6	Наличие (доля) выпускников по предмету, получивших на итоговой аттестации в форме ЕГЭ 80 и более баллов, в классах в которых преподаёт учитель	5 баллов

7	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках	Нет обращений-1 балл Есть обращения-(-1 балл)			
8	Пропуски учащимися уроков педагога по неуважительным причинам составляет менее 5 %	1 балл			
9	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	Школьный уровень 2 балл <i>при условии проведения</i>	Городской уровень 1 место 2 место 3 место	Областной уровень 5 баллов 4 балла 3 балла	10 баллов 8 баллов 7 баллов
10	Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	Школьный уровень 1 балл <i>при условии участия</i>	Городской уровень 2 балла <i>при условии участия</i>	Областной уровень 3 балла <i>при условии участия</i>	
11	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	Школьный уровень 2 балла <i>при условии участия</i>	Городской уровень 3 балла <i>при наличии призёра</i>	Областной уровень 4 балла <i>при наличии призёра</i>	Российский очно-5 балла заочно- 3 балла <i>при наличии призёра</i>
		Организация и проведение общешкольных мероприятий на городском уровне- 3 балла			
12	Участие учителя в проектной деятельности учащихся (в зависимости от уровня и количества проектов)	Областной уровень 4 балла	Городской уровень 3 балла	Школьный уровень 2 балла	Классный уровень 1 балл
13	Проведение открытых уроков	Школьный уровень 2 балла	Городской уровень 3 балла	Областной уровень 4 балла	
14	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)	Школьный уровень 1 балл <i>при условии участия</i>	Городской уровень 2 балла <i>при условии участия</i>	Областной уровень 3 балла <i>при условии участия</i>	
		<i>Не зависит от количества учащихся</i>			
15	Использование ИТ–технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени	2 балла			
16	Работа в летнем лагере	1 балл			

№ п/п	Критерии	Баллы																			
1	Снижение доли (отсутствие) неуспевающих учащихся. Формирование мотивации к учебной деятельности, активности труда и высокой организации на уроке.	Математика, русский язык – 2 балла Остальные предметы -1 балл																			
2	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений)	Позитивная динамика: Математика, русский язык – 2 балла Остальные предметы -0,5 балла		Выше среднего: Математика, русский язык – 3 балла Остальные предметы -0,5 балла																	
3	Проведение внеклассных мероприятий по предмету с целью повышения мотивации обучения (на школьном уровне)	1 балл																			
4	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках	Нет обращений-1 балл Есть обращения-(-1 балл)																			
5	Пропуски учащимися уроков педагога по неважительным причинам составляет менее 5 %	1 балл																			
6	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Школьный уровень</td> <td colspan="2">Городской уровень</td> <td>Областной уровень</td> </tr> <tr> <td>2 балл</td> <td>1 место</td> <td>5 баллов</td> <td>10 баллов</td> </tr> <tr> <td>при условии проведения</td> <td>2 место</td> <td>4 балла</td> <td>8 баллов</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 место</td> <td>3 балла</td> <td>7 баллов</td> </tr> </table>				Школьный уровень	Городской уровень		Областной уровень	2 балл	1 место	5 баллов	10 баллов	при условии проведения	2 место	4 балла	8 баллов		3 место	3 балла	7 баллов
Школьный уровень	Городской уровень		Областной уровень																		
2 балл	1 место	5 баллов	10 баллов																		
при условии проведения	2 место	4 балла	8 баллов																		
	3 место	3 балла	7 баллов																		
7	Участие учителя в организации и проведении мероприятий на городском и областном уровне.	<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Городской уровень</td> <td>Областной уровень</td> </tr> <tr> <td>2 балла</td> <td>3 балла</td> </tr> <tr> <td>при условии участия</td> <td>при условии участия</td> </tr> </table>				Городской уровень	Областной уровень	2 балла	3 балла	при условии участия	при условии участия										
Городской уровень	Областной уровень																				
2 балла	3 балла																				
при условии участия	при условии участия																				
8	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров)	<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Школьный уровень</td> <td>Городской уровень</td> <td>Областной уровень</td> <td>Российский уровень</td> </tr> <tr> <td>2 балла</td> <td>3 балла</td> <td>4 балла</td> <td>очно-5 баллов</td> </tr> <tr> <td><i>при условии участия</i></td> <td><i>/при наличии призёра/</i></td> <td><i>/при наличии призёра/</i></td> <td>заочно- 3 балла</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td><i>при наличии призёра</i></td> </tr> </table>				Школьный уровень	Городской уровень	Областной уровень	Российский уровень	2 балла	3 балла	4 балла	очно-5 баллов	<i>при условии участия</i>	<i>/при наличии призёра/</i>	<i>/при наличии призёра/</i>	заочно- 3 балла				<i>при наличии призёра</i>
Школьный уровень	Городской уровень	Областной уровень	Российский уровень																		
2 балла	3 балла	4 балла	очно-5 баллов																		
<i>при условии участия</i>	<i>/при наличии призёра/</i>	<i>/при наличии призёра/</i>	заочно- 3 балла																		
			<i>при наличии призёра</i>																		

9	Участие учителя в проектной деятельности учащихся (в зависимости от уровня и количества проектов)	Городской уровень 3 балла	Школьный уровень 2 балла	Классный уровень 1 балл
10	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях (в зависимости от уровня)	Классный уровень 0,5 балла	Школьный уровень 1 балл	Городской уровень 2 балла
11	Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учёте в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетнего	Нет стоящих на учёте – 1 балл Наличие стоящих- (-1 балл) Без изменений – 0 б		
12	Отсутствие неуспевающих учеников по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык, математика) и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету	4 балла 1 балл – выше среднего значения по начальной школе		
13	Работа в летнем лагере	1 балл		
14	Использование ИТ-технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени(компьютер, книги, видеозаписи, кассеты, диски)	2 балла		
15	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки и др.)	1 балл % отношения детей и родителей (Привлечь родителей и детей, не менее 2-5 родителей и 80% детей)		
16	Работа с социумом города (психолог, логопед)	1 балл		
17	1. Проведение открытых уроков 2. Руководство ШМО 3. Ведение школьной документации	Школьный уровень 2 балла открытые уроки семинары	Городской уровень 3 балла	Областной уровень 4 балла
18	Работа над созданием классного коллектива в адаптационный период в первом классе	3 балла		

19	Работа учителей с библиотекой школы по сохранению учебного фонда	1 балл
20	Дополнительная нагрузка для учителей начальных классов, имеющих два класса.	7 баллов

ТАБЛИЦА 4**Показатели стимулирования деятельности бухгалтера**Директор _____ **К.Ф. Шипилин**

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1.	Начисление заработной платы сотрудников.	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - своевременное перечисление зар.платы на лицевые счета сотрудников.	7		
2.	Контроль отражения приказов в таблице	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - отсутствие ошибок в таблице.	7		
3.	Сдача налоговой отчетности	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - сдача по срокам налогового кодекса.	7		
4.	Сдача статистической отчетности	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - сдача по срокам Статистического управления	7		
5.	Сдача оперативной отчетности в Центральное управление	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - сдача по срокам Центральное управление	7		
6.	Освоение и использование новых методов в работе, повышение квалификации	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма – получение сертификатов и свидетельства	7		
7.	Составление индивидуальных справок по зар.плате сотрудников.	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - отсутствие жалоб со стороны сотрудников.	7		
8.	Информационная помощь сотрудникам по вопросам зар. платы	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - отсутствие жалоб со стороны сотрудников.	7		

9.	Ежемесячное составление списков в Сбербанк на зар.плату и аванс	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - своевременная перечисление зар.платы на лицевые счета сотрудников.	7		
10.	Создание информационной базы данных (ведение сайтов)	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма – своевременный ввод данных	7		
	Итого			70		

ТАБЛИЦА 5

Директор _____

К.Ф. Шипилин**Показатели стимулирования деятельности заместителя директора по АХЧ**

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Своевременное обеспечение работников Учреждения предметами, необходимыми для нормальной деятельности Учреждения	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - Наличие на складе необходимых материалов	7		
2	Подготовка и проведение косметического ремонта здания и опрессовки отопительной системы	Ниже - 7 Норма - 8 Выше - 9	Норма - Своевременное приобретение необходимых материалов; получение акта на опрессовку не позднее 15 мая текущего года, проведение ремонта с составлением соответствующего акта - не позднее 20 июля текущего года	8		
3	Экономия тепло-, водо- и энергоресурсов	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - Своевременная подача показаний приборов в снабжающую организацию, анализ и принятие необходимых мер по экономии	7		
4	Своевременное прохождение обучения по электро- и теплобезопасности	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - Отсутствие просроченных протоколов проверки знаний (а также - протоколов проверки знаний у электромонтёра и сантехника)	7		
5	Обеспечение в рабочем состоянии СИЗ и пожаротушения	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - Своевременная поверка СИЗ, перезарядка огнетушителей, приобретение новых; отсутствие замечаний со стороны контролирующих организаций	7		
6	Проведение инвентаризации	Ниже - 6 Норма - 7	Норма - Ведение технических паспортов кабинетов с отражением в них всех	7		

		Выше - 8	перемещений; принятие под ключ помещений в конце учебного года с составлением соответствующего акта			
7	Содержание помещений в соответствии с санитарными нормами	Ниже - 6 Норма - 7 Выше - 8	Норма - Оперативное реагирование на заявки зав.кабинетами, контроль за состоянием кабинетов, выявление и своевременное устранение нарушений	7		
	Итого			50		

ТАБЛИЦА 6Директор _____ **К.Ф. Шипилин****Показатели стимулирования деятельности секретаря**

№	Показатель	Оценка деятельности и в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Ведение документации по приему и увольнению работников	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма - Отсутствие замечаний	5		
2	Ведение документации по учащимся общеобразовательного учреждения	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма - Отсутствие замечаний	5		
3	Интенсивность и напряженность работы	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма - Отсутствие замечаний	5		
4	Качественная подготовка к ведению общеобразовательного процесса, прием и подготовка документации к новому учебному году	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма – прием и оформление детей в первые классы.	5		
	Итого			20		

ТАБЛИЦА 7**Показатели стимулирования деятельности гардеробщицы**

№	Показатель	Оценка деятельности и в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Качественное обеспечение сохранности имущества	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
2	Качественная подготовка к ведению образовательного процесса, подготовка общеобразовательного учреждения к новому учебному году	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
3	Быстрое и эффективное реагирование на нештатные ситуации: взлом, битье стекол, пожар и т.д.	Ниже - 1 Норма - 2 Выше - 3	Норма - Отсутствие замечаний	2		
4	Своевременное реагирование на выявленные неполадки имущества, информирование непосредственно своего руководителя	Ниже - 1 Норма - 2 Выше - 3	Норма - Отсутствие замечаний	2		
	Итого			10		

ТАБЛИЦА 8

Зам.директора по АХР _____ Г.Р. Ивлиева

Показатели стимулирования деятельности сторожа

№	Показатель	Оценка деятельности и в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Профилактика, своевременное устранение чрезвычайных ситуаций	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
2	Интенсивность и напряженность работы	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
3	Быстрое и эффективное реагирование на нештатные ситуации: взлом, битье стекол, пожар и т.д.	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
4	Своевременное реагирование на выявленные неполадки имущества, информирование непосредственно своего руководителя	Ниже - 0 Норма - 1 Выше - 2	Норма - Отсутствие замечаний	1		
	Итого			10		

ТАБЛИЦА 9

Зам.директора по АХР _____ Г.Р. Ивлиева

Показатели стимулирования деятельности уборщика служебных помещений (1)

№	Показатель	Оценка деятельности и в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Качественная подготовка к ведению образовательного процесса, подготовка общеобразовательного учреждения к новому учебному году	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний со стороны Роспотребнадзора, МЧС, замечаний по соблюдению правил и норм охраны труда, санитарных норм	3		
2	Интенсивность и напряженность работы	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
3	Качественное обеспечение сохранности имущества	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
4	Своевременное реагирование на выявленные неполадки имущества, информирование непосредственно своего руководителя	Ниже - 0 Норма - 1 Выше - 2	Норма - Отсутствие замечаний	1		
	Итого			10		

ТАБЛИЦА 10

Зам.директора по АХР _____ Г.Р. Ивлиева

Показатели стимулирования деятельности уборщика служебных помещений (1)

№	Показатель	Оценка деятельности и в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Качественная подготовка к ведению образовательного процесса, подготовка общеобразовательного учреждения к новому учебному году	Ниже - 3 Норма - 4 Выше - 5	Норма - Отсутствие замечаний со стороны Роспотребнадзора, МЧС, замечаний по соблюдению правил и норм охраны труда, санитарных норм	4		
2	Интенсивность и напряженность работы	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
3	Качественное обеспечение сохранности имущества	Ниже - 2 Норма - 3 Выше - 4	Норма - Отсутствие замечаний	3		
4	Своевременное реагирование на выявленные неполадки имущества, информирование непосредственно своего руководителя	Ниже - 1 Норма - 2 Выше - 3	Норма - Отсутствие замечаний	2		
	Итого			12		

ТАБЛИЦА 11Директор _____ **К.Ф. Шипилин****Показатели стимулирования деятельности заведующего библиотекой**

№	Показатель	Оценка деятельности и в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности	Заполняется администрацией	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1	Эффективное планирование обновления фонда учебных пособий	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма - Отсутствие замечаний	5		
2	Качественная организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок, библиотечных уроков.	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма - Отсутствие замечаний	5		
3	Высокая читательская активность обучающихся (не менее 80% от общей численности)	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма - Отсутствие замечаний	5		
4	Участие в общешкольных, районных и городских мероприятиях	Ниже - 4 Норма - 5 Выше - 6	Норма – прием и оформление детей в первые классы.	5		
	Итого			20		