

Принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ № 13
«12» сентября 2013г. протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 13
К.Ф.ШИПИЛИН
«18» сентября 2013г.

Согласовано

на заседании Управляющего совета
ГБОУ СОШ № 13
«18» сентября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
ГБОУ СОШ № 13

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (часть 9 статья 54) от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013г.),
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- на основании письма министерства образования и науки Самарской области от 03.09.2013 г. № Мо-16-03/568-ТУ.

Положение регламентирует оказание платных услуг ГБОУ СОШ № 13 (далее - учреждение).

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной

изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Учреждение оказывает населению платные услуги в соответствии с перечнем услуг, утверждаемым ежегодно отделом ценообразования администрации городского округа Жигулевск. Перечень соответствует видам деятельности, предусмотренным в уставе учреждения. Обязательным условием для оказания платных услуг является наличие лицензии установленного образца на данный вид деятельности, если это предусмотрено действующим законодательством. Оказание платных услуг учреждением осуществляется в соответствии с настоящим Положением, с учетом действующего законодательства Российской Федерации, Самарской области, а также отраслевой спецификой.

1.9. Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае полученные таким путем средства изымаются в бюджет городского округа.

Отказ Потребителя (Заказчика) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему учреждением основных услуг, в том числе основных образовательных услуг.

1.11. Учреждения оказывают платные услуги как физическим, так и юридическим лицам на договорной основе.

2. Условия оказания платных услуг

2.1. В Уставе учреждения определены перечень и порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг, предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2.2. Для организации платных услуг учреждение:

2.2.1. Проводит изучение контингента обучающихся и спроса на платные услуги.

2.2.2. Создает условия, гарантирующие охрану здоровья и безопасность жизни обучающихся.

2.2.3. Обеспечивает кадровый состав и оформляет договоры возмездного оказания услуг с соответствующими специалистами, а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательного процесса (вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

2.2.4. Разрабатывает локальный акт о порядке предоставлении платных услуг, издает приказ об оказании платных услуг.

2.2.5. Составляет сметы доходов и расходов.

2.2.6. Оформляет договоры с Потребителем (Заказчиком).

2.2.7. Разрабатывает перечень платных услуг в соответствии с видами деятельности, предусмотренными Уставом учреждения, и предоставляет его на утверждение в департамент социального развития.

2.2.8. Разрабатывает тарифы на платные услуги для населения и бюджетных учреждений на территории городского округа Жигулевск предоставляет в отдел ценообразования администрации городского округа Жигулевск.

2.2.9. Получает лицензии на виды деятельности, подлежащие лицензированию.

2.3. Платные услуги оказываются учреждением на закрепленных за ним площадях с использованием оборудования и инвентаря учреждения.

2.4. Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, условиями договора об оказании платных услуг (далее – договор), заключенного сторонами. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. Учреждение обязано довести до Потребителя (Заказчика), в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

2.5.1. Наименование и местонахождение учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, лицензии на право осуществления медицинской деятельности, сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации;

2.5.2. Настоящее Положение и локальный акт о предоставлении платных услуг;

2.5.3. Перечень основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых на бесплатной и платной основе, их уровень и направленность, формы и сроки освоения, а также перечень и порядок предоставления иных услуг, оказываемых учреждением на платной и бесплатной основе,

2.5.4. Прейскуранты тарифов и порядок оплаты.

2.5.5. Перечень льготных категорий обучающихся и размер льгот.

2.5.6. Образцы договоров оказания платных услуг.

2.6. По требованию Потребителя (Заказчика) учреждение обязано предоставить информацию о платной услуге.

2.7. Доходы от платных услуг, оказываемых учреждением, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, отражаются в доходах бюджета городского округа как неналоговые доходы от оказания платных услуг.

2.8. Учреждение на основании данного положения, Устава учреждения вправе использовать на обеспечение своей деятельности, полученные им средства от оказания платных услуг.

2.9. Учреждение с учетом требований пункта 2.8. настоящего Положения осуществляет операции с указанными средствами в установленном отделом финансов при администрации порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности подлежит представлению в отдел финансов при администрации, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета учреждения.

Заключение и оплата учреждением договоров, подлежащих исполнению за счет средств, полученных от оказания платных услуг, производится в соответствии со сметами доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.10. Учет средств, полученных учреждениями от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных услуг, предоставляется учреждениями в департамент экономики и финансов ежеквартально.

3. Перечень платных услуг

3.1. Учреждение оказывает:

- платные дополнительные образовательные услуги,
- иные платные услуги, предусмотренные Уставом учреждения (далее - иные платные услуги).

3.2. К платным дополнительным образовательным услугам относится:

- Изучение специальных дисциплин и спецкурсов сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом.
- Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения.
- Различные курсы: по подготовке к поступлению в ВУЗ, повышение квалификации, профессиональная подготовка.
- Различные кружки.
- Создание различных студий, групп, школ по приобщению детей к знанию мировой культуры.
- Создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни.
- Создание различных секций, групп по укреплению здоровья.

4. Формирование тарифов на платные услуги

4.1. Тарифы на предоставляемые платные услуги для населения и бюджетных учреждений утверждаются постановлением администрации городского округа Жигулевск. Для оказания платных услуг иным организациям и предприятиям применяются договорные тарифы, утверждаемые руководителем учреждения.

4.2. Стоимость услуги для Потребителя (Заказчика) по организации охраны, которая является посреднической, формируется в зависимости от цены услуги, предоставляемой охранным предприятием, и количеством детей в учреждении.

4.3. Для установления тарифов на очередной учебный год учреждение предоставляет в департамент социального развития и отдел экономического развития администрации, следующие документы:

- письменное обращение руководителя учреждения о необходимости установления или изменения тарифов на платные услуги;
- пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (изменения) тарифов на платные услуги, причины их изменения;
- перечень платных услуг с указанием тарифов;
- копию лицензии, учебные планы, расписание (сетку занятий) по основной образовательной деятельности и деятельности в рамках платных дополнительных образовательных услуг;

- прейскуранты тарифов для потребителей на платные услуги;
 - смету доходов и расходов;
 - отчет об исполнении сметы доходов и расходов;
 - штатное расписание;
 - копии договоров по оказанию учреждению услуг, включенных в расходы (при наличии);
 - экономически обоснованные расчеты плановых тарифов по видам услуг с расшифровкой статей затрат;
 - основные технико-экономические показатели работы учреждения за предыдущий отчетный период.
- 4.4. Документы предоставляются учреждением с 15 августа по 1 октября текущего года.
- 4.5. При рассмотрении тарифов в случае необходимости отдел ценообразования администрации имеет право запрашивать у муниципального образовательного учреждения дополнительную информацию.
- 4.6. В случае если для утверждения размера тарифов материалы предоставлены с нарушением, отдел ценообразования в течение пяти рабочих дней возвращает документы учреждению для устранения выявленных нарушений. В случае отсутствия оснований для изменения тарифов администрация г.о. Жигулевск вправе отклонить предложения, представленные учреждением, с обязательным уведомлением об этом руководителя учреждения.
- 4.7. Отдел ценообразований проводит экспертизу предоставленных документов, а также экономического расчета тарифов на предмет их обоснованности. В случае необоснованности экономического расчета предлагаемых тарифов, документы возвращаются учреждению на доработку с указанием оснований возврата и сроков доработки.
- 4.8. В случае признания тарифов обоснованными отдел ценообразований готовится проект постановления администрации об утверждении тарифов на предоставляемые платные услуги учреждений.
- 4.9. Срок рассмотрения представленных документов составляет не более 30 дней с даты их поступления.
- 4.10. Отсутствие заявления руководителя учреждения о необходимости изменения тарифов на услуги в отдел ценообразований в срок, установленный настоящим Положением, означает продление тарифов на услуги на очередной учебный год. Возврат доработанных в соответствии с пунктами 4.7., 4.8 настоящего Положения документов, с нарушением срока, установленного п.4.5. Положения, рассматривается как отсутствие обращения для изменения тарифов. В этих случаях постановлением мэрии срок действия тарифов продлевается на очередной учебный год.
- 4.11. Учреждение обязано отразить в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных услуг.
- 4.12. Доходы от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждения и отражаются в доходах бюджета городского округа как доходы от оказания платных услуг. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов руководствуется законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.
- 4.13. Учреждение самостоятельно определяет способ (форму) оплаты Потребителем (Заказчиком) оказанных платных услуг, отражая данный факт в договоре. Прием оплаты может быть организован в безналичном порядке или наличным путем. Расчет наличным путем организуется в соответствии с Законом РФ от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт».

5. Предоставление льгот

- 5.1. Учреждение самостоятельно определяет перечень и размер льгот при оказании платных услуг. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера предоставляемых льгот утверждается приказом руководителя учреждения.
- 5.2. Получение платных услуг на льготных основаниях определяется наличием у потребителя соответствующих подтверждающих документов. Момент возникновения права у потребителя на получение льгот (с момента заключения договора, либо с момента предоставления потребителем подтверждающего документа) устанавливается учреждением.
- 5.3. Учреждение предусматривает льготы для следующих категорий обучающихся:
- детей из многодетных семей, в которых 3 и более несовершеннолетних детей – в размере 50%;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – в размере 50%;
 - детей-инвалидов – в размере 50%;
 - детей сотрудников школы – 100%.

6. Права и обязанности Потребителя услуг

- 6.1. Учреждение заключает договор с Потребителем (Заказчиком) на оказание выбранной им платной услуги из утвержденного перечня платных услуг.
- 6.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического

лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.4. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7. Ответственность за правильность организации платных услуг

7.1. В соответствии с законодательством РФ учреждение, оказывающее платные услуги, в лице руководителя несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся (воспитанников) во время предоставления платных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Контроль оказания платных услуг, поступления и расходования полученных от них средств

8.1. Учреждения, оказывающие платные услуги, ведут статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам и предоставляют соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке.

8.2. Контроль соблюдения дисциплины цен, правильности исполнения утвержденных смет, использования средств от платных услуг возлагается на администрацию учреждения.