

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа № 13  
имени участника Великой Отечественной войны Н.И.Передумова  
города Жигулёвска городского округа Жигулёвск Самарской области  
(ГБОУ СОШ № 13)

**«УТВЕРЖДЕНО»**

**Директор ГБОУ СОШ №13**

**К.Ф. Шипилин**

**Приказ № 223Б-од**

**от 29.08.2024 г.**

**План работы школьной службы медиации**

**на 2024/2025 учебный год**

**г. Жигулёвск  
2024/2025 уч. г.**

**Основная цель школьной службы примирения (медиации)** - формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи:**

- ✓ сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
- ✓ повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- ✓ сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- ✓ обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- ✓ оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1	Разработка положения о Школьной службе медиации (примирения)	Август	Администрация школы
2	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании Школьной службы медиации	Август	Администрация школы
3	Формирование состава школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Администрация школы
4	Издание приказа о создании Школьной службы медиации	Сентябрь	Директор школы К.Ф. Шипилин
5	Участие в семинарах,	В течение учебного	Ответственный за

	совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации	года	работу СШМ Ефремова С.П.
6	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности СШМ	Октябрь	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П.
7	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П.
<b>Реализация восстановительных процедур</b>			
8	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П. члены СШМ Сафин Д.Р., Лукша Н, Лопушенко А.
9	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П. , члены СШМ
10	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П.
11	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
12	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
13	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П.

14	Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации».	Ноябрь	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., классные руководители
15	Проведение декады правовых знаний.	Январь	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., классные руководители
16	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
17	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска.	В течение учебного года	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
<b>Просветительская деятельность</b>			
18	Представление информации о работе Школьной Службы Медиации на сайте ОУ	В течение года	Директор школы К.Ф. Шипилин, Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П.
19	Оформление стенда «Школьная Служба Медиации»	Оформление – сентябрь, обновление – 1 раз в четверть	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П. , члены СШМ
20	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
21	Информирование обучающихся	В течение года	Ответственный за

	школы и их родителей (законных представителей) о работе СШМ		работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ, классные руководители
<b>Межведомственное взаимодействие</b>			
22	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Директор школы К.Ф. Шипилин, ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
23	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Директор школы К.Ф. Шипилин, Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ
<b>Эффективность работы Школьной Службы Медиации</b>			
24	Анализ работы СШМ за 2024-2025 учебный год	Май	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П.
25	Формирование (пополнение ) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа Службы Школьной медиации»	Июнь	Ответственный за работу СШМ Ефремова С.П., члены СШМ